

Gemeindeverband Seniorenzentrum Schüpfen SZS

Protokoll Abgeordnetenversammlung Nr. 74

Donnerstag, 20. Juni 2024, 19.30 Uhr

Seniorenzentrum Schüpfen, Mehrzweckraum, Sägestrasse 10 3054 Schüpfen

Leitung	Herbert Binggeli, Präsident des Vorstands, Rapperswil	
Anwesende Stimmen	15 Stimmen	
Vorstand	Christa Butz-Frei	Rapperswil
	Bruno Oppliger	Grossaffoltern
	Barbara Moser	Grossaffoltern
	Beat Zurflüh	Grossaffoltern
	Rita Stähli	Schüpfen
	Marco Prack	Schüpfen
	Doris Wyss	Schüpfen
Abgeordnete	Grossaffoltern	5 Stimmen
	Rapperswil	5 Stimmen
	Schüpfen	5 Stimmen
Leitung Seniorenzentrum	Xavier Naef	
Entschuldigt	Theres Theler, Ruth Rindlisbacher, Peter Wanzenried	
Abwesend	Heidi Bannwart, Ruth Burri	
Gast	Ursula Keller	
Protokoll	Stefanie Lüthi	
Stimmzähler	Roland Scheidegger	

Traktandenliste

1.	Begrüssung, Traktandenliste	Genehmigung
2.	Protokoll vom 7. Dezember 2023	Genehmigung
3.	Jahresrechnung 2023	
	3.1. Genehmigung Nachkredite in Kompetenz AV	Genehmigung
	3.2. Kenntnisnahme Nachkredite in Kompetenz VS	Kenntnisnahme
	3.3. Genehmigung Jahresrechnung 2023 inkl. Ber.	Genehmigung
4.	Geschäftsbericht 2023	
	4.1. Kenntnisnahme Geschäftsbericht 2023	Kenntnisnahme
5.	Anpassung Fondsreglemente	Genehmigung
	5.1. Genehmigung Reglement Bewohnerfonds	Genehmigung
	5.2. Genehmigung Reglement Personalfonds	Genehmigung
	5.3. Genehmigung Reglement Spezialfinanz. WmD	Genehmigung
6.	Bericht der Datenaufsichtsstelle	
	6.1 Kenntnisnahme Bericht der Datenaufsichtsstelle	Kenntnisnahme
7.	Informationen Bau	Kenntnisnahme
8.	Informationen Seniorenzentrum	Kenntnisnahme
9.	Verschiedenes	Kenntnisnahme

1. Begrüssung, Traktandenliste Genehmigung

Herbert Binggeli, Vorstandspräsident, begrüsst die Anwesenden zu seiner ersten Abgeordnetenversammlung in dieser Funktion. Speziell begrüsst er Xavier Naef. Katharina Egger hat als Protokollführerin demissioniert. Herbert Binggeli dankt ihr ganz herzlich für ihr Engagement. Neu wird Stefanie Lüthi, Leiterin Administration SZS, das Protokoll verfassen. Herbert Binggeli begrüsst auch sie ganz herzlich und eröffnet somit die Sitzung.

Die Präsenzliste wird in Umlauf gegeben und von den Anwesenden unterschrieben.

Einladung

Die Einladung zur Abgeordnetenversammlung wurde, gestützt auf Artikel 12 des Organisationsreglements, 30 Tage im Voraus versandt. Die Traktanden wurden an der Vorstandssitzung vom 29. April 2024 festgelegt und fristgerecht am 17. Mai 2024 im Anzeiger Aarberg publiziert.

Öffentliche Auflage

Die Unterlagen lagen 30 Tage vor der Abgeordnetenversammlung in der Administration des Seniorenzentrums Schüpfen öffentlich auf.

Die Stimmberechtigungen von 15 Stimmen werden bekanntgegeben.

Auf die Rügepflicht wird hingewiesen, Artikel 29 OgR und Artikel 49a Gemeindegesetz.

Die Vorstandsmitglieder, die Gäste, der Leiter des Seniorenzentrums und die Protokollführerin sind nicht stimmberechtigt.

Als Stimmzähler wurde gewählt: Roland Scheidegger

Antrag

Die vorliegende Traktandenliste wird genehmigt.

Beschluss

Die Traktandenliste der Abgeordnetenversammlung Nr. 74 vom 20. Juni 2024 wird einstimmig genehmigt.

2. Protokoll der Abgeordnetenversammlung vom 7. Dezember 2023

Referent: Herbert Binggeli, Vorstandspräsident

Das Protokoll der Abgeordnetenversammlung wurde am 13. Dezember 2023 zugestellt und auf der Homepage des SZS aufgeschaltet.

Beschluss

Das Protokoll vom 7. Dezember 2023 wird einstimmig genehmigt. Vielen Dank an Katharina Egger für das Verfassen des Protokolls.

3. Jahresrechnung 2023

Referent: Bruno Oppliger

3.1. Genehmigung Nachkredite in Kompetenz AV

Gemäss Organisationsreglement sind Budgetabweichungen von mehr als 10% durch die Abgeordnetenversammlung zu genehmigen.

Antrag

Genehmigung der in der Kompetenz der Abgeordnetenversammlung liegender Nachkredite von CHF 312'991.26.

Beschluss

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

3.2. Kenntnisnahme Nachkredite in Kompetenz Vorstand

Gemäss Organisationsreglement sind Budgetabweichungen von weniger als 10% durch den Vorstand zu genehmigen.

Kenntnisnahme

Die Abgeordneten nehmen Kenntnis von den Informationen.

3.3. Genehmigung Jahresrechnung 2023 inkl. Bericht

Bruno Oppliger präsentiert die Jahresrechnung. Das Resultat ist mit einem Jahresgewinn von CHF 124'651.28 sehr erfreulich. Hauptgrund dafür ist die gute Bettenbelegung. Aufgrund Rückzahlung von Krediten und Finanzierung des Erweiterungsbau Wohntrakt Nord, konnte die Liquidität verringert werden. Das Eigenkapital ist mit 10% eher tief. Das Ziel ist, dieses in den nächsten Jahren kontinuierlich zu erhöhen.

Das Seniorenzentrum kann im Finanzbereich auf sehr kompetentes Personal zählen. Bruno Oppliger dankt dafür.

Antrag

Genehmigung der Jahresrechnung 2023 inklusive Bericht mit einem Ertragsüberschuss von CHF 124'651.28.

Beschluss

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

4. Geschäftsbericht 2023

Referent: Herbert Binggeli, Vorstandspräsident

Herbert Binggeli zeigt einige interessante Diagramme aus dem Geschäftsbericht 2023. Auch im Jahr 2023 stieg das Durchschnittsalter der Bewohnenden weiter an. Wir stellen fest, dass das Alter bei einem definitiven Eintritt höher ist und die Kunden zu einem späteren Zeitpunkt eintreten. Die Bettenbelegung stieg nochmals an, da einerseits Zimmer mit Ehepaaren doppelt belegt werden konnten und andererseits auf der Demenzabteilung Bewohnende in einem Doppelzimmer wohnen. Aufgrund der gestiegenen Bettenbelegung konnte ein Rekordhoch an Pfl egetagen erreicht werden. Die durchschnittliche Aufenthaltsdauer ist im Jahr 2023 wieder über drei Jahre gestiegen. Auch der Anteil der Kunden aus den drei Eigner-Gemeinden konnte im letzten Jahr erhöht werden. Kommen Bewohnende aus einer anderen Gemeinde, so haben diese meistens Angehörige, die in einer der drei Gemeinden wohnhaft sind.

4.1. Kenntnisnahme Geschäftsbericht 2023

Kenntnisnahme

Die Abgeordneten nehmen Kenntnis von den Informationen.

5. Anpassung Fondsreglemente

Referent: Bruno Oppliger

Mit der Einladung wurden ergänzende Informationen zur Anpassung der Fondsreglemente verschickt.

5.1. Genehmigung Reglement Bewohnerfonds

Antrag

Genehmigung Reglement Bewohnerfonds.

Beschluss

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

5.2. Genehmigung Reglement Personalfonds

Antrag

Genehmigung Reglement Personalfonds.

Beschluss

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

5.3. Genehmigung Reglement Spezialfinanzierung WmD

Antrag

Genehmigung Reglement Spezialfinanzierung WmD.

Beschluss

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

6. Bericht der Datenaufsichtsstelle

Referent: Herbert Binggeli, Vorstandspräsident

Als Basis für die Prüfung des Bereichs Datenschutz dient das kantonale Datenschutzgesetz. Es besteht kein Register über die Datensammlung. Die wesentlichen Vorschriften zu den Datenschutzbestimmungen werden eingehalten. Im Jahr 2023 mussten keine Reklamationen bezüglich Datenschutz behandelt werden.

6.1. Kenntnisnahme Bericht der Datenaufsichtsstelle

Kenntnisnahme

Die Abgeordneten nehmen Kenntnis von den Informationen.

7. Informationen Bau

Referent: Beat Zurflüh, Vize-Präsident

Die diversen Mängel beim bestehenden Bau und bei den Wohnungen mit Dienstleistungsangebot (Tapeten) bestehen nach wie vor. Die Rinnstelle im Flachdach des Innengebäudes konnte behoben werden. Nun geht es darum, den Demenzgarten wieder begehbar zu machen.

Der Erweiterungsbau Wohntrakt Nord macht Fortschritte. Die Bauarbeiten sind mit wenigen Verzögerungen im Zeitplan, so dass das Gebäude bis Oktober bezugsbereit sein sollte. Im Anschluss werden ein Aufenthaltsraum sowie ein Pflegebad zu zwei Bewohnenden-Zimmern rückgebaut. Das Budget konnte vollumfänglich eingehalten werden.

Beat Zurflüh bedankt sich bei Xavier Naef und seinen Mitarbeitenden für die Flexibilität bezüglich Schmutzes und Baulärms. Xavier Naef fügt an, dass die Bewohnenden unter der Baustelle nicht leiden, sie finden sie interessant und freuen sich auf den Neubau.

Kenntnisnahme

Die Abgeordneten nehmen Kenntnis von den Informationen.

8. Informationen Seniorenzentrum

Referent: Xavier Naef, Leiter SZS

Xavier Naef begrüsst alle Anwesenden. Er freut sich sehr, kann er heute persönlich an der Abgeordnetenversammlung teilnehmen.

Xavier Naef stellt bei den Bewohnenden eine gute und ruhige Stimmung fest. Er spürt die Zufriedenheit und die Dankbarkeit. Die Mitarbeitenden wirken motiviert und entwickeln immer wie mehr ein grosses Mitdenken. Im Jahr 2023 bestand eine sehr hohe Fluktuationsrate, was Unruhe in die Teams brachte und auch bei den Bewohnenden spürbar war. Eine gewisse Fluktuation ist normal und gesund, konnte aber in diesem Jahr glücklicherweise enorm gesenkt werden.

Anfangs Jahr musste sich das Haus von einer Wohngruppenleiterin trennen. Die neue Wohngruppenleiterin, welche seit 01.05.2024 tätig ist, hat sich sehr gut und rasch eingelebt.

Die Nachfrage nach freien Betten ist gross, was für unsere Institution spricht.

In diesem Jahr gab es drei Wechsel bei den Wohnungen mit Dienstleistungsangebot. Die Wohnungen konnten rasch wieder neu vermietet werden.

Vor wenigen Wochen fand das Danke-schön-Essen für die freiwilligen Mitarbeitenden statt. Es ist äusserst schön zu sehen, wie viele Freiwillige unseren Bewohnenden Zeit und Aufmerksamkeit schenken, was sehr wichtig ist und geschätzt wird – vielen Dank! Auch das Aktivierungsangebot soll laufend erweitert werden, um den Bewohnenden einen abwechslungsreichen Alltag bieten zu können.

In den nächsten Jahren beschäftigt sich das Haus mit der Einführung eines Qualitätssystems. Es besteht bereits gute Qualität mit vielen Prozessen und Checklisten. Nun ist das Ziel, alle Abläufe und Prozesse zu standardisieren und besonders die Schnittstellen zu optimieren. Im März fand ein Pflegeaudit statt, welches durch das Haus initialisiert wurde. Eine unabhängige Fachstelle hat das Audit durchgeführt. Der Bericht war sehr erfreulich. Die daraus ersichtlichen Massnahmen werden zeitnah umgesetzt.

Am 6. Juni 2024 war das Gesundheitsamt (GSI) für einen Aufsichtsbesuch im Haus. Vorab wurden zahlreiche Unterlagen zur Prüfung eingereicht. Auch hier war das Resultat sehr erfreulich. Ihnen ist speziell die gut zu spürende positive Betriebskultur aufgefallen.

In Sommer schliessen drei Lernende ihre Ausbildung ab. Wir freuen uns auf positive Resultate. Die Lehrstellen ab August 2024 konnten alle erfolgreich besetzt werden.

Kenntnisnahme

Die Abgeordneten nehmen Kenntnis von den Informationen

9. Verschiedenes

Referent: Herbert Binggeli, Vorstandspräsident

Herbert Binggeli informiert die Abgeordneten über die anstehende Neuorganisation des Vorstands per 2025. Der Austausch mit den Gemeinden ist am Laufen. An der nächsten Abgeordnetenversammlung gibt es weitere Informationen dazu und finden Wahlen statt.. Auch das Organisationsreglement wird überarbeitet und an der nächsten Versammlung zur Genehmigung vorgelegt.

Beat Zurflüh lobt die äusserst angenehme Zusammenarbeit mit Herbert Binggeli im Vorstand.

Xavier Naef dankt allen Vorstandsmitgliedern und Abgeordneten für ihre Einsatz und überreicht ein Glas Honig.

Im Anschluss an die Versammlung sind alle zu einem Apéro-riche eingeladen.

Die nächste Abgeordnetenversammlung findet statt am Donnerstag, 5. Dezember 2024, 19.30 Uhr.

Kenntnisnahme

Die Abgeordneten nehmen Kenntnis von den Informationen.

Schluss der Sitzung: 21.00 Uhr

Der Präsident

Protokollführerin

Herbert Binggeli

Stefanie Lüthi

Schüpfen, 20. Juni 2024

Aufschaltung des Protokolls auf der Homepage www.sz-schuepfen.ch sowie Versand des Protokolls am 25. Juni 2024:

- 10 Abgeordnete
- Gemeinderat Schüpfen
- Gemeinderat Grossaffoltern
- Gemeinderat Rapperswil BE
- 9 Vorstandsmitglieder
- Leitung SZS
- Sekretariat Gemeindeverband und Vorstand